



4 0 1 9 2 9

ՇՈՒՇԻԻ ՏԵԽՆՈԼՈԳԻԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆԻ ՄԻՋԻՆ ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐՈՎ ՈՒՍՈՒՅՄԱՄԲ ՊԵՏԱԿԱՆ ԱՄՓՈՓԻՉ ՍՏՈՒԳՄԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ՈՒ ԱՆՑԿԱՑՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Կարգը մշակվել է «Նախնական մասնագիտական (արհեստագործական) և միջին մասնագիտական կրթության մասին» ՀՀ օրենքի, « Հայաստանի Հանրապետության նախնական մասնագիտական (արհեստագործական) եվ միջին մասնագիտական ուսումնական հաստատություններում պետական ամփոփիչ ստուգման կազմակերպման ու անցկացման մասին» կարգի (21.06.2006թ, N 638-Ն, ՀՀ ԿԳ նախարար) և Համալսարանի կանոնադրության հիման վրա:
2. Միջին մասնագիտական ուսումնական հաստատություններում (այսուհետ՝ մասնագիտական ուսումնական հաստատություններ) պետական ամփոփիչ ստուգումն ուսումնական գործընթացի ավարտական փուլն է, որի նպատակն է որոշել շրջանավարտների մասնագիտական որակավորման մակարդակը՝ պետական կրթական չափորոշիչների պահանջներին համապատասխան:
3. Պետական ամփոփիչ ստուգման կազմակերպման ու անցկացման նպատակով Շուշիի տեխնոլոգիական համալսարանում /այսուհետ ՇՏՀ կամ Համալսարան/ յուրաքանչյուր մասնագիտության գծով ձևավորվում են պետական որակավորող հանձնաժողովներ:
4. Պետական որակավորող հանձնաժողովի գործունեության գործառույթների մեջ են մտնում.
 - ՇՏՀ-ի շրջանավարտների տեսական գիտելիքների և գործնական հմտությունների, նրանց ստացած մասնագիտության գծով ինքնուրույն աշխատանքային գործունեություն իրականացնելու պատրաստականության ստուգումը և գնահատումը,
 - շրջանավարտներին համապատասխան որակավորում շնորհելու և պետական նմուշի ավարտական փաստաթուղթ (դիպլոմ) տալու հարցի որոշումը,
 - ՇՏՀ-ում մասնագետների պատրաստման որակի հետագա բարելավման ուղղությամբ առաջարկությունների ներկայացումը:

II. ՊԱՀԱՆՋՆԵՐ ՊԵՏԱԿԱՆ ԱՄՓՈՓԻՉ ՍՏՈՒԳՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

1. ՇՏՀ-ում շրջանավարտների պետական ամփոփիչ ստուգումը անց է կացվում հետևյալ ձևերով.
 - պետական քննություն մասնագիտական մի քանի առարկաներից (միջառարկայական քննություն),
2. Պետական միջառարկայական քննությունն անց է կացվում հարցատոմսերով: Այդ հարցատոմսերը ներառում են առանձին մասնագիտական առարկաների հիմնական բովանդակությանը համապատասխան հարցեր, որոնք բխում են տվյալ մասնագիտության պետական կրթական չափորոշչով սահմանված շրջանավարտի որակավորման բնութագրից:
3. Պետական քննությունները անց են կացվում գրավոր, գործնական աշխատանքների ձևով:

III. ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՐԱԿԱՎՈՐՈՂ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ՁԵՎԱՎՈՐՈՒՄԸ

1. Պետական որակավորող հանձնաժողովը՝ կազմված նախագահից, նախագահի տեղակալից և հանձնաժողովի անդամներից, ձևավորվում է յուրաքանչյուր ուսումնական տարի և գործում տվյալ օրացուցային տարվա ընթացքում: Հանձնաժողովի կազմը պետք է կազմված լինի առնվազն 5 հոգուց:
2. Պետական որակավորող հանձնաժողովի նախագահին, ըստ Համալսարանի ենթակայության, նշանակում է համապատասխան նախարարությունը (գերատեսչությունը)՝ Համալսարանի ղեկավարի առաջարկությամբ, տվյալ ոլորտի առավել բարձրակարգ մասնագետների թվից, որոնք չեն աշխատում տվյալ ուսումնական հաստատությունում:

3. Պետական որակավորող հանձնաժողովում, որպես նախագահի տեղակալ, ընդգրկվում է Համալսարանի ռեկտորը կամ պրոռեկտորը:
- Պետական որակավորող հանձնաժողովի կազմում ընդգրկվում է քարտուղարը, որին նշանակում է Համալսարանի ռեկտորը՝ հաստատության աշխատակիցների կազմից:
- Պետական որակավորող հանձնաժողովի կազմում, որպես անդամներ, ընդգրկվում են համապատասխան ամբիոնների(ցիկլային (առարկայական) հանձնաժողովների) վարիչները, դասախոսները:
- Պետական որակավորող հանձնաժողովի աշխատանքներին մասնակցելու նպատակով կարող են հրավիրվել նաև համապատասխան ոլորտի գործատուներ, նրանց ներկայացուցիչներ, այլ մասնագիտական, այդ թվում և քարձրագույն ուսումնական հաստատությունների մասնագետներ:

Պետական որակավորող հանձնաժողովի անվանական կազմը իր հրամանով հաստատում է Համալսարանի ռեկտորը՝ պետական որակավորող հանձնաժողովի աշխատանքները սկսելուց առնվազն երկու շաբաթ առաջ:

IV. ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՐԱԿԱՎՈՐՈՂ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ ԵՎ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԸ

1. Պետական որակավորող հանձնաժողովների աշխատանքները կազմակերպվում են Համալսարանի տվյալ մասնագիտության ուսումնական պլանով նախատեսված ժամկետներում:
2. Պետական ամփոփիչ ստուգման թույլատրվում են այն ուսանողները, ովքեր կատարել են տվյալ մասնագիտության ուսումնական պլանով և առարկայական ծրագրերով նախատեսված բոլոր պահանջները:
3. Յուրաքանչյուր պետական որակավորող հանձնաժողովի աշխատանքի ժամանակացույցը, համաձայնեցված հանձնաժողովի նախագահի հետ, Համալսարանի ուսումնագիտական աշխատանքների գծով պրոռեկտորի ներկայացմամբ հաստատում է ռեկտորը:
4. Տվյալ մասնագիտության գծով պետական ամփոփիչ ստուգումների միջև եղած ժամանակահատվածը սահմանվում է 5-7 օր:
- Պետական որակավորող հանձնաժողովի աշխատանքի ժամանակացույցը փակցվում է ի տես բոլորի՝ պետական քննությունից առնվազն 1 շաբաթ առաջ:
5. Պետական որակավորող հանձնաժողովին մինչև պետական քննությունների կամ սկիզբը ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը.
 - a. Համալսարանի ուսումնագիտական աշխատանքների գծով պրոռեկտորի կողմից հաստատված տեղեկանքը ուսանողի կողմից ուսումնական պլանով նախատեսված առարկաների, պրակտիկաների ամփոփիչ ստուգման վերաբերյալ:
 - b. Համալսարանի ռեկտորի հրամանի քաղվածքը ուսանողին պետական քննությանը թույլատրության վերաբերյալ:

Տրանսպորտային միջոցների վարորդի որակավորում տվող մասնագիտությունների գծով, պետական քննությունից առաջ, ՀՀ պետավտոտեսչության համապատասխան ստորաբաժանումներում անց է կացվում ուսանողների քննություն՝ տրանսպորտային միջոցների վարման իրավունքի վկայական ստանալու համար:

 - c. Գրավոր պետական քննության հանձնարարությունների տարբերակները:
 - d. Պետական քննությունների առարկայական ծրագրերը:
6. Պետական քննությունների հանձնումը կատարվում է պետական որակավորող հանձնաժողովի բաց նիստում՝ հանձնաժողովի կազմի 2/3-ից ոչ պակաս անդամների ներկայության դեպքում:
7. Պետական քննությունների քանակը սահմանվում է տվյալ մասնագիտության պետական կրթական չափորոշի պահանջներին կամ ուսումնական պլանին համապատասխան:

8. Պետական քննության տևողությունը, որպես կանոն, չպետք է գերազանցի 30 րոպեն յուրաքանչյուր ուսանողի համար:

9. Պետական քննության արդյունքները գնահատվում են «գերազանց»,

«լավ», «բավարար», «անբավարար»:

Պետական քննությունների հանձնման արդյունքները հայտարարվում են նույն օրը՝ պետական որակավորող հանձնաժողովի նիստի արձանագրությունը կազմելուց հետո:

10. Պետական քննությունները դրական հանձնած ուսանողին պետական որակավորող հանձնաժողովի որոշմամբ շնորհվում է համապատասխան որակավորում և տրվում է պետական նմուշի ավարտական փաստաթուղթ /դիպլոմ/:

11. Համալսարանի շրջանավարտին, որը ուսումնական պլանով նախատեսված առարկաների տարբերակված ստուգարքների (կիսամյակային գնահատականների) և քննությունների 75%-ից ոչ պակասը հանձնել է «գերազանց», իսկ մնացած առարկաները՝ «լավ» գնահատականներով, պետական քննությունները հանձնել է «գերազանց» գնահատականներով տրվում է գերազանցության դիպլոմ:

12. Պետական որակավորող հանձնաժողովի որոշումները պետական քննությունների ժամանակ դրսևորած գիտելիքների գնահատականի, ինչպես նաև որակավորում շնորհելու և դիպլոմ (գերազանցության կամ ոչ գերազանցության) տալու մասին ընդունվում են պետական որակավորող հանձնաժողովի փակ նիստում՝ բաց քվեարկությամբ՝ նիստին մասնակցողների ձայների պարզ մեծամասնությամբ: Հավասար ձայների դեպքում նախագահի ձայնը որոշիչ է:

13. Պետական որակավորող հանձնաժողովի բոլոր նիստերը արձանագրվում են արձանագրությունների հատուկ գրքում: Պետական որակավորող հանձնաժողովի նիստերի արձանագրությունները կազմվում են համաձայն սահմանված ձևերի (NN 1, 2 հավելվածներ): Արձանագրության մեջ նշվում են ուսանողի պետական քննությունների գնահատականները, ինչպես նաև նրան տրված հարցերը, հատուկ կարծիքները և այլն: Արձանագրության մեջ նշվում է շնորհված որակավորումը և մասնագիտական ուսումնական հաստատությունն ավարտողի դիպլոմի տեսակը (գերազանցության կամ ոչ գերազանցության):

Արձանագրությունները ստորագրում են պետական որակավորող հանձնաժողովի նախագահը, նրա տեղակալը և նիստին մասնակցած անդամները:

Արձանագրությունների գիրքը թելակարվում, էջակալվում, կնքվում և պահվում է Համալսարանի գործերում:

Պետական քննությունից «անբավարար» գնահատական ստանալը չի զրկում ուսանողին մյուս պետական քննությունները հանձնելու իրավունքից:

14. Պետական քննությունները չհանձնած ուսանողին թույլատրվում է վերահանձնել դիպլոմային նախագիծը (աշխատանքը) կամ պետական քննությունները ուսումնական հաստատությունն ավարտելուց հետո 3 տարվա ընթացքում:

Ուսանողը պետական քննությունները վերահանձնելիս հանձնում է քննություններ այն առարկաներից, որոնք նախատեսված են եղել նրա ավարտման տարում գործող ուսումնական պլանով: Համալսարանն ավարտելուց երեք տարուց հետո պետական քննությունների վերահանձնման թույլտվությունը տալիս է ՀՀ ԿԲԱ

1. Այն ուսանողները, որոնք չեն հանձնել պետական քննությունները հարգելի պատճառով (փաստաթղթերով հաստատված), Համալսարանի ռեկտորը կարող է երկարացնել նրանց ուսուցման ժամկետը մինչև պետական որակավորող հանձնաժողովի աշխատանքի հաջորդ քննաշրջանը, բայց մեկ տարուց ոչ ավելի:

2. Պետական քննությունները չհանձնած ուսանողին տրվում են ուսումնառության լրիվ կուրսը ավարտելու մասին տեղեկանք (հավելված 3) և սահմանված նմուշի ակադեմիական տեղեկանք:

3. Պետական քննությունները չհանձնած ուսանողին թույլատրվում է վերականգնվել տվյալ մասնագիտության վերջին կուրսում՝ կրկնելով այդ ամբողջ կուրսի ծրագրային նյութը: Պետական քննությունների հանձնում միևնույն առարկայից

երրորդ անգամ չի թույլատրվում:

4. Պետական որակավորող հանձնաժողովի աշխատանքների ավարտից հետո հանձնաժողովի նախագահը մեկ շաբաթվա ընթացքում հաշվետվություն է ներկայացնում ԿԳՄՆՆ և պատճենը Համալսարանի ռեկտորին:

Հաշվետվության մեջ պետք է նշվի՝ պետական որակավորող հանձնաժողովների քանակական և որակական կազմը, պետական ամփոփիչ ստուգման անկացման ձևերը (պետական քննություն, տվյալ մասնագիտությամբ մասնագետների պատրաստվածության մակարդակը մասնագիտական ուսումնական հաստատությունում, ուսանողների՝ պետական քննությունների ժամանակ դրսևորած գիտելիքների բնութագիրը, առանձին առարկաների գծով ուսանողների պատրաստվածության գործում եղած թերությունները, գերազանցության դիպլոմների քանակը, պետական ամփոփիչ ստուգման յուրաքանչյուր տեսակի արդյունքների վերլուծությունը: Հաշվետվության մեջ նշվում են նաև առաջարկություններ մասնագետների պատրաստման հետագա կատարելագործման վերաբերյալ:

5. Համալսարանի ռեկտորի հրամանով հաստատվում է պետական որակավորող հանձնաժողովի որոշմամբ շրջանավարտների համապատասխան որակավորման և պետական ավարտական նմուշի փաստաթղթի (դիպլոմի) շնորհումը և Համալսարանի ավարտումը:

6. Համալսարանի շրջանավարտներին պետական ավարտական նմուշի փաստաթղթի (դիպլոմի) հանձնումը կատարվում է հանդիսավոր պայմաններում:

7. Պետական որակավորող հանձնաժողովի նախագահի հաշվետվությունը քննարկվում է Համալսարանի գիտական խորհրդում, որի հիման վրա մշակվում են ուսումնական գործընթացը կատարելագործելու առաջարկություններ:

Հավելված 1

ՀՀ կրթության և գիտության նախարարի

«__»_____

N _____ հրամանի

Ա Ր Ձ Ա Ն Ա Գ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն Ո

(Ուսումնական հաստատության անվանումը)

(Մասնագիտության անվանումը)

Պ Ե Տ Ա Կ Ա Ն Ո Ր Ա Կ Ա Վ Ո Ր Ո Ղ Հ Ա Ն Ձ Ն Ա Ժ Ո Ղ Ո Վ Ի

«__»_____20__թ.

կայացած նիստի

(_____ (Ժամը, րոպե) մինչև _____ (Ժամը, րոպե)

Ներկա էին.
Նախագահ
Նախագահի
տեղակալ
Անդամներ

Քարտուղար

Պետական որակավորող հանձնաժողովը որոշում է պետական քննություն հանձնած ուսանողներին նշանակել հետևյալ գնահատականները.

Հ/Հ	Ուսանողի անունը, ազգանունը, հայրանունը	Քննական տոմսի համարը	Գնահատականը (տառերով և թվերով)
1			
2			
3			
և այլն			

Նախագահ
Նախագահի տեղակալ
Անդամներ
Քարտուղար

Պետական որակավորող հանձնաժողովի
կարծիքը

Ա Ր Ձ Ա Ն Ա Գ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն N _____

_____ (Ուսումնական հաստատության անվանումը)

_____ (Մասնագիտության անվանումը)

ՊԵՏԱԿԱՆ ՔՆՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ՀԱՆՁՆԱԾ ՈՒՍԱՆՈՂՆԵՐԻՆ ՈՐԱԿԱՎՈՐՈՒՄ ՇՆՈՐՀՈՂ ԵՎ ՊԵՏԱԿԱՆ ՆՄՈՒՇԻ ԱՎԱՐՏԱԿԱՆ ՓԱՍՏԱԹՈՒՂԹ (ԴԻՊԼՈՄ) ՀԱՆՁՆՈՂ ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՐԱԿԱՎՈՐՈՂ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ

«__» _____ 20__ թ.

կայացած նիստի

(_____ (ժամը, րոպե) մինչև _____ (ժամը, րոպե)

Ներկա էին.

Նախագահ

Նախագահի տեղակալ

Անդամներ

Քարտուղար

Պետական որակավորող հանձնաժողովը որոշում է.

I. Շնորհել _____

(որակավորման անվանումն ըստ ուսումնական պլանի)

և հանձնել գերազանցության պետական նմուշի ավարտական փաստաթուղթ (դիպլոմ) հետևյալ ուսանողներին.

1. _____

(ուսանողի անուն, ազգանուն, հայրանունը)

2. _____

II. Շնորհել _____

(որակավորման անվանումն ըստ ուսումնական պլանի)

և հանձնել պետական նմուշի ավարտական փաստաթուղթ (դիպլոմ) հետևյալ ուսանողներին.

1. _____

(ուսանողի անուն, ազգանուն, հայրանունը)

2. _____

3. _____

Հավելված 3

«Կրթության և
գիտության
նախարարի»

Տ Ե Ղ Ե Կ Ա Ն Ք

Տրվում է _____
(ազգանուն, անուն, հայրանուն)

որ նա 20 թ. ընդունվել է _____
(ուսումնական հաստատության լրիվ անվանումը)

և 20 թ. ավարտել է _____
(մասնագիտության անվանումը)

_____ լրիվ դասընթացը:

Սույն տեղեկանքը ենթակա է փոխարինման պետական նմուշի ավարտական փաստաթղթով (դիպլոմով) ուսանողի կողմից պետական քննությունները հաջողությամբ հանձնելու դեպքում:

Կ.Տ.

(ՇՏԳ ռեկտոր)

(Քարտուղար)

Քաղաք Բաշվառման համար _____

« _____ » _____ 200 թ.