

Հաստատվել է ՀՏՀ հոգաբարձուների խորհրդի
02.10.2021թ. նիստում: Արձանագրություն N 02-10/21-6

Փոփոխությունները կատարվել են հոգաբարձուների խորհրդի
2025թ. մարտի 4-ի նիստի N1-03/25/2 որոշմամբ:



Հոգաբարձուների խորհրդի նախագահ, դոցենտ
Մ.Վ. Տիտանյան

**«ՇՈՒՇԻՒ ՏԵԽՆՈԼՈԳԻԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ» ՀՈՄԼԱԴՐԱՄԻ ՄՄԿ-Ի
2025-2029 թթ. ՌԱԶՄԱՎԱՐԱԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐԸ**

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

Ազգային անվտանգության կարևորագույն խնդիրներից է որակյալ կրթության այնպիսի համակարգի ձևավորումը, որի արդյունքում կպատրաստվեն գիտելիքահեն տնտեսության և ժամանակակից հասարակության պահանջներին բավարարող մրցունակ մասնագետներ:

Շուշիի տեխնոլոգիական համալսարանի (այսուհետ՝ Համալսարան) ՄՄԿ-ն (այսուհետ՝ Քոլեջ) կոչված է թողարկելու որակյալ կադրեր՝ տեղեկատվական և այլ տեխնոլոգիաների, գյուղատնտեսական, շինարարական, դիզայնի և այլ մասնագիտությունների գծով:

Քոլեջի առաքելությունն է՝ առաջ մղել տեխնոլոգիաների ոլորտը Հանրապետությունում՝ ապահովելով համաշխարհային մակարդակի կրթություն, որը նախապատրաստում է ուսանողներին հաջող կարիերայի, հասարակության մեջ բովանդակալից ներդրումների և խնդիրների լուծման համար հրատապ լուծում պահանջող շարունակաբար փոխվող արտաքին ազդեցության պայմաններում: Քոլեջի ուշադրությունը կենտրոնացած է նորարարության և ուսումնառության մշակույթի խթանման վրա՝ միաժամանակ ընդգծելով էթիկական և պատասխանատու առաջնորդություն: Քոլեջի շրջանավարտները հազեցած կլինեն գիտելիքներով, հմտություններով և արժեքներով, որոնք անհրաժեշտ են առաջընթացը խթանելու, նրանց համայնքների և ՀՀ տնտեսության վրա դրական ազդեցություն ունենալու համար:

Քոլեջի տեսլականն է՝ դառնալ իր առաքելության ոլորտներում առաջադեմ գիտելիքներ տրամադրող և արդյունավետ կառավարում ունեցող միջին մասնագիտական կրթական հաստատություն, ապահովելով ժամանակակից տեղեկատվական տեխնոլոգիաների կիրառում կրթական և հետազոտական գործընթացներում:

Քոլեջը պատրաստվում է իրականացնել իր առաքելությունը՝ համաձայն ռազմավարական ծրագրի նպատակների, որոնք վերաբերում են նրա գործունեության

բոլոր բնագավառներին և որոնց արդյունավետ իրականացումը կապահովի Քոլեջի կայուն առաջընթացը:

Առաքելությունից բխող իր գործունեությունն իրականացնելիս Քոլեջն առաջնորդվում է հետևյալ արժեքներով.

✓ **Կրթության որակ**

Քոլեջը կարևորում է առաքելության իրագործմանն ուղղված որակի ներքին ապահովման մշակույթի ձևավորումը և զարգացումը.

✓ **Կիրառականություն**

Քոլեջը կարևորում է կիրառական վերջնարդյունքների վրա հենված կրթական ծրագրերի և շահակիցների պահանջների բավարարմանն ուղղված կիրառական հետազոտությունների իրականացումը.

✓ **Ակադեմիական ազատություններ**

Քոլեջը կարևորում է ակադեմիական անձնակազմին և սովորողներին ուսուցանելու, հետազոտություն իրականացնելու և ուսանելու անկախության իրավունքը:

✓ **Ուսանողակենտրոն ուսուցում**

Քոլեջի համար առաջնահերթություն է ուսանողի բավաբար վաճառվածությունն ուսումնական միջավայրից և նրա կրթական ձեռքբերումները.

✓ **Գործունեության արդյունավետություն**

Քոլեջի գործունեության բոլոր բնագավառներում հատուկ նշանակություն է տրվում արդյունավետությանը, որն ընդունվում է որպես գործունեության տարբեր ուղղություններով Քոլեջի և նրա առանձին ստորաբաժանումների ձեռքբերումների գնահատման կարևորագույն չափանիշ.

✓ **Նորարարության հետևողական խրախուսում**

Քոլեջը կարևորում է աշխատողների և ուսանողների քոլեջական խնդիրների լուծմանը միտված մոտեցումները, նորարարական գաղափարների և մոտեցումների կիրառումը և զարգացումը.

✓ **Առողջ բարոյահոգեբանական մթնոլորտ և սոցիալական պատասխանատվության մշակույթ**

Քոլեջն ապահովում է հարմարավետ աշխատանքային պայմաններ իր աշխատողների համար, նպաստում է Քոլեջի շահի և հեղինակության նկատմամբ անձնական և կոլեկտիվ պատասխանատվության գիտակցման խորացմանը և դրանց շարունակական ապահովմանը, խնդիրների լուծմանը, ինչպես նաև Քոլեջին առնչվող որոշումների կայացման գործընթացում ներքին և արտաքին շահակիցների ներգրավվածության մակարդակի բաձրացմանը:

ՔՈՒԵՋԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ, ԽՆԴԻՐՆԵՐԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ
ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

1. ՈՐԱԿՑԱԼ ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆ

Տրամադրել Որակավորումների ազգային և ոլորտային շրջանակներին, ՀՀ աշխատաշուկայի արդի պահանջներին համահունչ բարձրորակ կրթական ծրագրեր՝ ուղղված շրջանավարտների աշխատանքային գործունակության բարելավմանը, բարձրացնել ուսանողների բավարարվածության մակարդակը Քոլեջում ստացած կրթությունից:

Խնդիր 1.1. Որակավորումների ազգային և ոլորտային շրջանակներին, ՀՀ աշխատաշուկայի արդի պահանջներին համահունչ վերափոխել և բարելավել մասնագիտության կրթական ծրագրերի (ՄԿԾ) կառուցվածքը և բովանդակությունը:

Ռազմավարական այս խնդրի իրագործման համար անհրաժեշտ է.

1.1.1. Մշակել կրթական ծրագրերի կառուցվածքը և բովանդակությունը սահմանող նորմատիվ փաստաթղթերի փաթեթ:

1.1.2. Կրթական ծրագրերը համապատասխանեցնել ՀՀ որակավորումների ազգային շրջանակին և աշխատաշուկայի պահանջներին՝ հաշվի առնելով միջազգային առարկայական հենանիշերը (բենչմարք):

1.1.3. Ներդնել գործնական հմտությունների տիրապետող մասնագետների պատրաստմանը միտված ՄՄԿ-ի կրթական ծրագրեր:

1.1.4. Մշակել ուսումնական գործընթացի կազմակերպման կարգեր:

1.1.5. Ուսումնառության արդյունավետության բարձրացման նպատակով, մշակել և իրականացնել պրակտիկաների (փորձուսուցման) համալիր միջոցառումների ծրագրեր՝ հատկացնելով անհրաժեշտ նյութական և ֆինանսական ռեսուրսներ:

1.1.6. Իրականացնել լրացուցիչ կրթական, խորհրդատվական և վերապատրաստման ծրագրեր:

1.1.7. Օգտվելով կրթության որակի գնահատման՝ Համալսարանում առկա էլեկտրոնային գործիքամիջոցների ընձեռած հնարավորություններից, իրականացնել Քոլեջի կրթական ծրագրերից և շրջանավարտներից գործատուների բավարարվածության ամենամյա պարտադիր ուսումնասիրություններ՝ կրթական ծրագրերի մշտալավարկման և շրջանավարտների ծառայունակության բարձրացման ճանապարհով նրանց պահանջարկվածության երաշխավորման նպատակով:

Խնդիր 1.2. Արդիականացնել դասավանդման, ուսումնառության և գնահատման գործընթացները:

Ռազմավարական այս խնդրի իրագործման համար անհրաժեշտ է.

1.2.1. Ներդնել գիտամանկավարժական առաջավոր փորձի խրախուսման և տարածման մեխանիզմներ, նպաստել ուսուցման ժամանակակից մեթոդների և տեխնոլոգիաների կիրառմանը:

1.2.2. Կիրառել ուսումնառության և դասավանդման «ոչ ստանդարտ» արդյունավետ այնպիսի մեթոդներ, ինչպիսիք են՝ կարճաժամկետ ինտենսիվ դասախոսությունները (այդ թվում՝ հրավիրված մասնագետների կողմից), սեմինարներն ու քննարկումները, «ուղեղային զրոհներն» ու գործնական խաղերը, ամառային դպրոցները և այլն, նախապատվությունը տալով դասավանդման ինտերակտիվ մեթոդներին:

1.2.3. Ուսումնասիրել դասավանդման, ուսումնառության և հետազոտության ինտեգրման (փոխկապակցման) ժամանակակից փորձը՝ կրթական ծրագրերում կիրառելու նպատակով:

1.2.4. Մշակել և ներդնել ակադեմիական ազնվությունն ապահովող մեխանիզմներ՝ գրագողությունը կանխելու նպատակով:

1.2.5. Ուսումնառության արդյունավետության և կրթության որակի գնահատման լավարկման նպատակով ներմուծել ուսանողների՝ կրթական վերջնարդյունքներով (գիտելիք-հմտություն-կարողություն) պայմանավորված գնահատման նոր ձևեր ու մեխանիզմներ և սահմանել առանձին արդյունարար պահանջներ ընդհանուր ու մասնագիտական կրթափուլերի համար:

Խնդիր 1.3 Ստեղծել արդիական բաց էլեկտրոնային գիտակրթական միջավայր՝ Քոլեջի ուսանողների ուսումնական ինքնուրույն աշխատանքի կատարելագործման համար և ապահովելով վերջիններիս ազատ մուտքը դեպի տեղեկատվական ռեսուրսներ:

Ռազմավարական այս խնդրի իրագործման համար անհրաժեշտ է.

1.3.1. Արդիականացնել էլեկտրոնային ուսուցման մեթոդների և հեռավար կրթական տեխնոլոգիաների կիրառումն ապահովող տեղեկատվական միջավայր:

1.3.2. Ներդնել էլեկտրոնային ուսուցման արդի տեխնոլոգիաներ և միջոցներ:

1.3.3. Դասավանդման գործընթացում էլեկտրոնային ռեսուրսներ կիրառելու համար ներդնել դասախոսների խրախուսման մեխանիզմներ:

1.3.4. Իրականացնել Քոլեջի գիտական գրադարանի թվայնացման գործընթաց:

1.3.5. Ընդլայնել համագործակցությունը հայրենական և արտերկրի հրատարակչությունների և գրադարանների հետ:

2.ԱՐԴԻԱԿԱՆ ՀԵՏԱԶՈՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

Ընդլայնել դասախոսական կազմի և ուսանողների ներգրավումը հետազոտական աշխատանքներում, նպաստել ակադեմիական համագործակցության ընդլայնմանը և հետազոտական աշխատանքների միջազգայնացմանը:

Խնդիր 2.1 Նպաստել հետազոտությունների ծավալի մեծացմանը և ընդլայնել հետազոտական նախագծերում դասախոսական կազմի և սովորողների ներգրավվածություն:

Ռազմավարական այս խնդրի իրագործման համար անհրաժեշտ է.

2.1.1. Իրականացնել հետազոտական գործունեության գնահատում՝ առաջնորդվելով գիտական հրատարակումներով, դրանց վրա կատարված հղումներով և ընդունված այլ ցուցանիշներով:

2.1.2. Մշակել և ներդնել համապատասխան մեխանիզմներ՝ ազդեցության գործակցով ամսագրերում հոդվածների հրապարակումները խրախուսելու համար:

2.1.3. Խրախուսել ՌԳԸ շրջանակներում ուսանողների գիտահետազոտական աշխատանքների կատարումը և ղեկավարումը:

2.1.4. Ընդլայնել հետազոտական աշխատանքի իրականացումը ՄՄԿ-ի կրթական ծրագրերում:

2.1.5. Անդամակցել տնտեսական ընկերությունների՝ ներգրավելով ներդրողներին Քոլեջի գիտական արդյունքների առևտրայնացման նպատակով:

Խնդիր 2.2. Զարգացնել արտաքին շահակիցների հետ հետազոտական համագործակցությունը (փոփ. 28. 02.2023, N1-02/23/):

Ռազմավարական այս խնդրի իրագործման համար անհրաժեշտ է.

2.2.1. Աջակցել գիտահետազոտական կենտրոնների հետ համատեղ ծրագրերի իրականացմանը:

2.2.2. Նախաձեռնել համագործակցային ծրագրեր տարածաշրջանային բուհերի, քոլեջների և գիտական կազմակերպությունների հետ, ներգրավելով առաջատար գիտաշխատողներին:

2.2.3. Կազմակերպել գիտաժողովներ, սիմպոզիումներ, սեմինարներ:

2.2.4. Նախաձեռնել Հայաստանի Հանրապետության կազմակերպությունների կարիքներից բխող կիրառական հետազոտական ծրագրեր:

Խնդիր 2.3. Ստեղծել մտավոր սեփականության օբյեկտներ(փոփ. 28. 02.2023, N1-02/23/):

Ռազմավարական այս խնդրի իրագործման համար անհրաժեշտ է.

2.3.1. Ստեղծել բարենպաստ պայմաններ դասախոսների և սովորողների համար գիտական հոդվածներ, ուսումնամեթոդական ձեռնարկներ, թեզեր գրելու և արտոնագրեր ստանալու համար:

2.3.2. Ձևավորել մեխանիզմներ, որոնք կնպաստեն Քոլեջում տարվող կիրառական հետազոտությունների արդյունքների ապրանքայնացմանը:

Խնդիր 2.4. Ընդլայնել ուսանողների հեղինակությամբ/համահեղինակությամբ, տպագրված աշխատանքների քանակը (փոփ. 28. 02.2023, N1-02/23/):

Ռազմավարական այս խնդրի իրագործման համար անհրաժեշտ է.

2.4.1. Մշակել մեխանիզմներ Քոլեջում իրականացվող հետազոտական աշխատանքներին ուսանողների ներգրավածությունը ավելացնելու համար:

2.4.2. Ստեղծել բարենպաստ պայմաններ ուսանողների գիտական աշխատանքները տպագրելու համար:

2.4.3. Աջակցել ուսանողների գիտական աշխատանքների ներկայացմանը հանրապետության և միջազգային գիտաժողովներում և ցուցահանդեսներում:

2.4.4 Ակտիվացնել ՈՒԳԸ համագործակցությունը հայրենական և արտերկրի բուհերի համանման կառույցների հետ:

Խնդիր 2.5. Սահմանել Քոլեջի պրոֆեսորադասախոսական կազմի և սովորողների կողմից իրականացվող գիտահետազոտական ուղղվածությունը.

Ռազմավարական այս խնդրի իրագործման համար անհրաժեշտ է.

2.5.1. Մշակել գիտական հետազոտությունների գերակա ոլորտների ընտրության քաղաքականություն ու ընթացակարգեր և իրականացնել գործընթացների տարեկան մշտադիտարկում:

2.5.2. Մշակել և իրականացնել Քոլեջի հետազոտական աշխատանքների արդյունավետության բարձրացմանն ուղղված միջոցառումներ:

3.ԱՐՏԱՔԻՆ ԿԱՊԵՐ ԵՎ ՄԻԶԱԶԳԱՅՆԱՑՈՒՄ

Խթանել արտաքին կապերը և Քոլեջի միջազգայնացումը (փոփ. 28. 02.2023, N1-02/23/):

Խնդիր 3.1 Կիրառել միջազգային փորձը եվրոպական կրթական համակարգում ինտեգրվելու նպատակով (փոփ. 28. 02.2023, N1-02/23/):

Ռազմավարական այս խնդրի իրագործման համար անհրաժեշտ է.

3.1.1. Բարելավել Համալսարանի/Քոլեջի միջազգային գործունեության պլանավորումն ու տեղեկատվական ապահովումը, ստեղծել Համալսարանի/Քոլեջի արտաքին կոնտակտների միասնական տեղեկատվական բազա, ձևավորել նախագծերի մշակմանը, դրամաշնորհների ձեռքբերմանն ու միջազգային կապերի ձևավորմանն աջակցող խորհրդատվական ծառայություն:

3.1.2. Մշակել և ներդնել Համալսարանի/Քոլեջի միջազգայնացման ուսումնակրթական և գիտահետազոտական բաղադրիչների փոխհամաձայնեցման, փոխհարստացման և արդյունավետության բարձրացման կենտրոնացված համակարգման միասնական մեխանիզմներ:

3.1.3. Տեղայնացնել միջազգայնացման փորձի էլեմենտներ և ինտեգրել Քոլեջի գործունեության ոլորտներում:

3.1.4. Մշակել միջազգայնացման քաղաքականություն և ընթացակարգեր, իրականացնել գործընթացների տարեկան մշտադիտարկում:

3.1.5. Մշակել Քոլեջի միջազգայնացման գործընթացների գնահատման առանցքային ցուցանիշների (ԳԱՑ) լրակազմ և դրանց հիման վրա իրականացնել պարբերական համեմատական վերլուծություններ (բենչմարքինգ):

Խնդիր 3.2 Ոլորտի աշխատակազմի մասնագիտական ուսուցման, վերապատրաստումների կազմակերպման և շարժունությունը խթանող մեխանիզմների ձևավորում(փոփ. 28. 02.2023, N1-02/23/):

Ռազմավարական այս խնդրի իրագործման համար անհրաժեշտ է.

3.2.1. Բարձրացնել տեղեկացվածության մակարդակը գիտակրթական ծրագրերի վերաբերյալ և տրամադրել խորհրդատվություն՝ դրամաշնորհների հանրապետական և միջազգային աղբյուրների որոնմանն ու ծրագրային առաջարկների մշակման համար:

3.2.2. Ընդլայնել և ամրապնդել համագործակցությունը եվրոպական և ԱՊՀ առաջատար բուհերի և քոլեջների հետ՝ համատեղ կրթական ծրագրերի ստեղծման և որակավորման աստիճանների համատեղ շնորհման ուղղությամբ:

3.2.3. Ծարունակաբար կատարելագործել Քոլեջի կրթական ծրագրերն ու դասընթացները, գիտելիքների գնահատման չափանիշները՝ եվրոպական պահանջներին համահունչ, նպաստելով ուսանողների միջքոլեջական շարժունությանը, ուսումնառության արդյունքների փոխադարձ ճանաչմանը:

3.2.4. Ծահագրգիռ կողմերի հետ ձևավորել գործակցային ցանց՝ իրականացնելով գիտական, կրթական և գիտաարտադրական տարբեր ծրագրեր:

3.2.5. Ընդլայնել համագործակցությունը ԱՊՀ կրթական տարածքի և արտերկրի բուհերի, քոլեջների, գիտական կազմակերպությունների և միջազգային կառույցների հետ՝ կարևորելով սովորողների և պրոֆեսորադասախոսական կազմի փոխանակումն ու շարժունությունը, համատեղ գիտահետազոտական

աշխատանքների ու գիտակրթական միջոցառումների իրականացումը, ընդլայնելով և խորացնելով առաջատար գործընկեր համալսարանների և քոլեջների հետ միջազգային փոխանակման ծրագրերը (Erasmus+, «ԱՊՀ Ցանցային համալսարան»):

Խնդիր 3.3 Շահագրգիռ անձանց հետ փոխհամագործակցության մեխանիզմների բարելավում (փոփ. 28. 02.2023, N1-02/23/):

Ռազմավարական այս խնդրի իրագործման համար անհրաժեշտ է.

3.3.1. Խթանել Համալսարանի/Քոլեջի համագործակցությունը արտասահմանյան առաջատար համալսարանների, քոլեջների և գիտական կենտրոնների հետ համատեղ նախագծերի նախաձեռնումն ու իրականացումը՝ երկկողմ պայմանագրերի, կոնսորցիումների և միջազգային ցանցերի շրջանակներում:

3.3.2. Աջակցել Քոլեջի գիտամանկավարժական կազմի, ասպիրանտների և հայցորդների ընդգրկմանը միջազգային նախագծերում՝ ապահովելով անհրաժեշտ տեղեկատվական և խորհրդատվական աջակցություն նախագծերի ֆինանսավորման միջազգային աղբյուրների որոնման և հայտերի մշակման հարցերում:

3.3.3. Ընդլայնել Քոլեջի հնարավորությունները՝ մասնակցելով դրամաշնորային ծրագրերի և ներգրավելով օրենսդրությամբ չարգելված ֆինանսական միջոցներ:

3.3.4. Համագործակցել պետական, մասնավոր, այդ թվում՝ հասարակական կազմակերպությունների հետ, ընդլայնել Քոլեջի պրոֆեսորադասախոսական կազմի և ուսանողների կապը դոնոր կազմակերպությունների հետ:

Խնդիր 3.4 Համալսարանի ճանաչողականության բարձրացում՝ փոխհամագործակցության միջոցով (փոփ. 28. 02.2023, N1-02/23/):

Ռազմավարական այս խնդրի իրագործման համար անհրաժեշտ է.

3.4.1. Ակտիվացնել Համալսարանի/Քոլեջի մասնակցությունը Եվրոպական համալսարանների ընկերակցության (EUA) և միջազգային ու տեղական միջբուհական այլ կազմակերպությունների և ցանցերի (BSUN, IFTOMM, CY CHG, CY IIIOC, ATY և այլն) ծրագրերին:

3.4.2. Աջակցել Քոլեջի ուսանողական ինքնակառավարման կառույցների արտաքին կապերի զարգացմանն ու նրանց ակտիվ ներգրավմանը եվրոպական և միջազգային այլ ուսանողական կազմակերպություններում և ծրագրերում:

3.4.3. Օգտագործել միջազգային շարժունության ծրագրերը՝ արտասահմանյան առաջատար քոլեջներում ու գիտական կենտրոններում Քոլեջի միջազգային դրական իմիջի ամրապնդման և գիտակրթական միջազգային կառույցներում մասնակցություն ապահովելու համար:

3.4.4. Բազմազանեցնել Համալսարանի/Քոլեջի օտարալեզու արտաքին տեղեկատվությունը, դրա տարածման ձևերն ու շրջանակները՝ շեշտը դնելով

տեղեկատվական արդիական տեխնոլոգիաների ինտենսիվ կիրառության վրա, ներառյալ համալսարանական կայքը:

3.4.5. Ընդլայնել Քոլեջի կայքում տեղադրվող նյութերի ծավալը (այդ թվում՝ մասնագիտական կրթական ծրագրերը)՝ առնվազն երեք լեզուներով:

3.4.6. Կազմակերպել գիտակրթական, մշակութային և այլ միջոցառումներ՝ օժանդակելով սովորողներին և աշխատակիցներին՝ միջազգային ծրագրերին մասնակցելու նպատակով:

3.4.7. Ստեղծել կապեր սփյուռքահայ մասնագետների հետ՝ օգտագործելով նրանց ներուժը Քոլեջի զարգացման գործընթացում:

Խնդիր 3.5 Կրթության, գիտության և թիրախային ոլորտների համար քաղաքականությունների մշակման և օրենսդրական դաշտի կարգավորման խթանում(փոփ. 28. 02.2023, N1-02/23):

Ռազմավարական այս խնդրի իրագործման համար անհրաժեշտ է.

3.5.1. Համապատասխան ատյաններին ներկայացնել Քոլեջի գործունեությանը առնչվող բարեփոխումների առաջարկներ:

3.5.2. Խթանել կրթության, գիտության և թիրախային ոլորտների համար քաղաքականությունների մշակումը:

4.ԿԱԴՐԱՑԻՆ ՆԵՐՈՒԺԻ ԶԱՐԳԱՑՈՒՄ

Ապահովել կադրային ներուժի զարգացում՝ միտված հեռանկարային խնդիրների լուծման և Քոլեջի զարգացման ծրագրի իրականացմանը:

Խնդիր 4.1 Զարգացնել Քոլեջի վարչական և պրոֆեսորադասախոսական կազմերի մասնագիտական հմտությունները և բարձրացնել որակավորման մակարդակը:

Ռազմավարական այս խնդրի իրագործման համար անհրաժեշտ է

4.1.1. Իրականացնել Քոլեջի պրոֆեսորադասախոսական առկա կազմի գնահատում՝ առաջարկվող կրթական ծրագրերի որակի ապահովման պահանջներին համապատասխանության տեսանկյունից:

4.1.2. Ապահովել պրոֆեսորադասախոսական կազմի կատարելագործման գործող համակարգի շարունակական զարգացումն ու արդիականացումը: Թարմացնել և բազմազանացնել պրոֆեսորադասախոսական կազմի որակավորման բարձրացման և մասնագիտական լրացուցիչ կրթության կրթական ծրագրերի փաթեթները:

4.1.3. Կատարելագործել դասախոսական պաշտոնների տեղակալման պահանջվող չափանիշներն ու գործընթացները: Մշակել և ներդնել պրոֆեսորադասախոսական անձնակազմի մրցութային ընտրության պահանջների նորացված համակարգ՝ հաշվի

առնելով կրթական գործունեության նորարական մոտեցումները, գիտահետազոտական նախագծերում և այլ նախաձեռնություններում նրանց համակարգված մասնակցությունը:

4.1.4. Իրականացնել Քոլեջի պրոֆեսորադասախոսական կազմի գործունեության արդյունավետության բազմագործոն վարկանիշային պարբերական գնահատում: Գնահատման արդյունքները հիմք ընդունել միջտարակարգային առաջընթացի և աշխատավարձի բարձրացման համար:

4.1.5. Ձևավորել Քոլեջում պրոֆեսորադասախոսական կազմի աշխատանքի արդյունավետության խրախուսման մեխանիզմ: Նյութական, բարոյական կամ խրախուսման այլ ձևերով խթանել դասախոսների ստեղծագործական և ծառայողական պարտականությունների կատարման արդյունավետության բարձրացումը:

4.1.6. Խրախուսել դասախոսների միջբուհական, միջքոլեջական, գիտական և մանկավարժական շարժունությունը: Դասախոսների համար ստեղծել համապատասխան պայմաններ և խթանող մեխանիզմներ՝ մասնակցելու կրթության բնագավառում իրականացվող միջազգային շարժունության ծրագրերին:

4.1.7. Ներդնել դասախոսական կազմի որակավորման բարձրացման ծրագիր՝ կարևորելով տեղեկատվական տեխնոլոգիաներին և օտար լեզուներին տիրապետումը:

4.1.8. Դասախոսների համար ստեղծել համապատասխան պայմաններ և խթանող մեխանիզմներ՝ մասնակցելու կրթության բնագավառում իրականացվող նորագույն ծրագրերին:

4.1.9. Վարչական կազմի շրջանում կազմակերպել վերապատրաստումներ՝ ուղղված կառավարման հմտությունների զարգացմանը:

Խնդիր 4.2 Բարելավել կադրային քաղաքականությունը՝ համալրելով Քոլեջը բարձր որակավորում ունեցող անձնակազմով:

Ռազմավարական այս խնդրի իրագործման համար անհրաժեշտ է.

4.2.1. Մշակել և իրականացնել պրոֆեսորադասախոսական կազմի համալրման երկարաժամկետ ծրագիր: Ապահովել Համալսարանի ասպիրանտների և հայցորդների մանկավարժական պրակտիկայի իրականացման անհրաժեշտ պայմանները:

4.2.2. Բարելավել Քոլեջի կառուցվածքը և հաստիքացուցակների ձևավորման գործընթացը՝ հաշվի առնելով կառավարման գործընթացներն ու ռեսուրսային ապահովվածության քաղաքականությունը:

4.2.3. Մշակել աշխատանքի նկարագրեր վարչական, պրոֆեսորադասախոսական և ուսումնաօժանդակ կազմերի համար:

4.2.4. Ուսումնական գործընթացում ներգրավել տեղի առաջատար և արտերկրյա քոլեջների և համալսարանների դասախոսներ:

4.2.5. Պայմաններ ստեղծել խոստումնալից շրջանավարտների կրթությունը շարունակելու համար՝ հետազայում նրանց դասախոսական կազմում ընդգրկելու նպատակով:

4.2.6. Ձևավորել երիտասարդ դասախոսների խնամակալության (մենթորության) համակարգը:

4.2.7. Զարգացնել ատենախոսություն պաշտպանող դասախոսների և գիտաշխատողների աջակցման համակարգը:

5. ՈՒՍԱՆՈՂՆԵՐ, ԳՈՐԾԱՏՈՒՆԵՐ ԵՎ ՀԱՍԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

Ուսանողների/շրջանավարտների և գործատուների միջև համագործակցության հնարավորությունների ընդլայնում և շարունակական կրթության համակարգի ձևավորում:

Խնդիր 5.1. Գործատուների, ձեռնարկատերերի և շահագրգիռ այլ կողմերի հետ արդյունավետ համագործակցության հնարավորությունների և մեխանիզմների զարգացում (փոփ. 28. 02.2023, N1-02/23/):

Ռազմավարական այս խնդրի իրագործման համար անհրաժեշտ է.

5.1.1. Ձևավորել Քոլեջի պրոֆիլին բնորոշ գործատու կազմակերպությունների տվյալների բազա: Պարբերաբար իրականացնել աշխատաշուկայի առկա վիճակի և զարգացման միտումների մոնիթորինգ:

5.1.2. Զարգացնել պայմանագրային հարաբերությունները Քոլեջի պրոֆիլին բնորոշ արտադրական ոլորտների և բիզնեսի հիմնական հատվածների հետ՝ մասնակից դարձնելով նրանց իրենց կադրերի պատրաստման համար անհրաժեշտ ռեսուրսների ձևավորմանը:

5.1.3. Ստեղծել քոլեջ-արդյունաբերություն փոխկապակցության աշխատանքային հարթակ՝ նպատակ ունենալով ընդլայնել գործատուների ներգրավվածությունը ուսումնական պլանների և առարկայական ծրագրերի կազմման, դիպլոմային աշխատանքների թեմաների ընտրության, պրակտիկաների կազմակերպման և այլ ուսումնական հարցերում՝ համահունչ աշխատաշուկայի պահանջարկին և դրա զարգացման միտումներին:

5.1.4. Պարբերաբար կազմակերպել գործնական հանդիպումներ ոլորտային գործատուների և ձեռնարկատերերի հետ՝ քննարկելու հնարավոր համագործակցության շրջանակները:

5.1.5. Շահագրգիռ գործատուների հետ կազմակերպել քննարկումներ, ցուցահանդեսներ, շնորհանդեսներ, աշխատանքի տոնավաճառներ և այլ միջոցառումներ:

Խնդիր 5.2 Սովորողների/շրջանավարտների զբաղվածությանը և կարիերայի աճին նպաստող հնարավորությունների ընդլայնում (փոփ. 28. 02.2023, N1-02/23/):

Ռազմավարական այս խնդրի իրագործման համար անհրաժեշտ է.

5.2.1 Սովորողներին ներկայացնել տեղեկություններ շահագրգիռ գործատուների պահանջների և թափուր աշխատատեղերի մասին:

5.2.2. Ուսանողների/շրջանավարտների համար պարբերաբար կազմակերպել սեմինարներ կապված մասնագիտական կողմնորոշման, աշխատաշուկայի արդի պահանջների և աշխատանքի որոնման ձևերի հետ :

5.2.3. Մշակել և կիրառել Քոլեջ-գործատու երկխոսության մոդել՝ կրթական ծրագրերի արդիականացման գործընթացում գործատուներին ներգրավելու և գործատուների հետ անմիջական համագործակցային կապերը ուժեղացնելու նպատակով:

5.2.4. Գործատուների շրջանում իրականացնել հարցումներ աշխատաշուկայում Քոլեջի շրջանավարտների մրցունակության մակարդակը գնահատելու և կրթական ծրագրերը բարելավելու նպատակով:

5.2.5. Շարունակել ընդլայնել և խորացնել Համալսարանի «Կարիերայի զարգացման և շարունակական կրթության կենտրոն»-ի խողովակով ձևավորված Քոլեջի և գործատուների միջև համագործակցային կապերի ցանցը՝ նպատակ ունենալով աջակցել և հնարավորինս մատչելի դարձնել Քոլեջի շրջանավարտների մուտքը աշխատաշուկա:

Խնդիր 5.3 Շրջանավարտների և Քոլեջի միջև կապի ապահովում (փոփ. 28. 02.2023, N1-02/23/):

Ռազմավարական այս խնդրի իրագործման համար անհրաժեշտ է.

5.3.1. Համալրել Քոլեջի շրջանավարտների տվյալների բազան՝ գնահատելով նրանց զբաղվածության աստիճանը և համապատասխանությունը բազային կրթությանը:

5.3.2. Կազմակերպել շրջանավարտների մասնակցությամբ միջոցառումներ և հարցումներ, ներգրավել նրանց Քոլեջի գործունեության հետ կապված գործընթացներում:

Խնդիր 5.4 Արտաքին շահակիցների հետ կապի ապահովում (փոփ. 28. 02.2023, N1-02/23/):

Ռազմավարական այս խնդրի իրագործման համար անհրաժեշտ է.

5.4.1. Մասնագիտական կողմնորոշման խորհրդատվություն իրականացնելու նպատակով, պարբերաբար կազմակերպել «Բաց դռների օր», այցելել հիմնական դպրոցներ՝ ներկայացնելով Քոլեջը և ընդունելիության պայմանները:

5.4.2. Մասնակցել գիտակրթական ցուցահանդեսների, տոնավաճառների և աշխատաշուկային առնչվող միջոցառումների՝ ներկայացնելով Քոլեջի գործունեությունը, գործող կրթական ծրագրերը և ձեռքբերումները:

6. ԱՐԴԻԱԿԱՆ ԵՆԹԱԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔՆԵՐ

Վերականգնել և ձևավորել կրթական ծրագրերի իրականացման պահանջները բավարարող Քոլեջական ենթակառուցվածքներ:

Խնդիր 6.1. Վերականգնել և զարգացնել ուսումնագիտական գործընթացի իրականացման համար անհրաժեշտ լսարանային, լաբորատոր պայմանները, արդիականացնել Քոլեջի ենթակառուցվածքները (փոփ. 28. 02.2023, N1-02/23/):

Ռազմավարական այս խնդրի իրագործման համար անհրաժեշտ է.

6.1.1. Մշակել առաջարկություններ Քոլեջի՝ ուսումնական անհրաժեշտ տարածքներով շուտափույթ բավարարման համար՝ այս հրատապ խնդրի լուծմանը առավելագույնս ներգրավելով Համալսարանի կառավարման բարձրագույն մարմինն և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին:

6.1.2. Մշակել Քոլեջի ուսումնական և օժանդակ տարածքների արդյունավետ օգտագործումն ապահովող ու ուսումնական գործունեության չափորոշիչ պահանջները բավարարող տարածքային պայմանների ձևավորման երկարաժամկետ պլան:

6.1.3. Մշակել Քոլեջի նյութատեխնիկական բազայի զարգացման հեռանկարային պլան, ստեղծել նախադրյալներ պլանի փուլային իրականացման համար:

6.1.4. Կրթական ծրագրերի պահանջներից էլնելով ստեղծել և տեխնիկապես վերազինել առկա լսարաններն ու ուսումնական լաբորատորիաները, սպորտդահլիճը, ձևավորել նորերը:

6.1.5. Իրականացնել սպորտդահլիճի, լսարանների և ուսումնական լաբորատորիաների վերանորոգման աշխատանքներ:

6.1.6. Ստեղծել Քոլեջի մասնաշենքի և ենթակառուցվածքների անվտանգության համակարգ:

Խնդիր 6.2 Զարգացնել ուսումնագիտական գործընթացի իրականացման համար անհրաժեշտ տեղեկատվական համակարգերը և գրադարանային ենթակառուցվածքները:

Ռազմավարական այս խնդրի իրագործման համար անհրաժեշտ է.

6.2.1. Մշակել տեղեկատվական համակարգերի զարգացման հայեցակարգ:

- 6.2.2. Ապահովել Քոլեջի վարչական և ուսումնական գործընթացներին առնչվող տեղեկատվության թափանցիկությունը ներքին և արտաքին շահակիցների համար:
- 6.2.3. Զարգացնել ներքին համակարգչային լարային և անլար ցանցը՝ մեծացնելով օգտատերերի քանակը և կապուղիների թողունակությունը:
- 6.2.4. Շարունակել խթանել և խրախուսել Քոլեջում էլեկտրոնային (On-line) եղանակով ուսուցման դասընթացների մշակումն ու ներդրումը, վիրտուալ և հեռավար լաբորատորիաների հետագա զարգացումը:
- 6.2.5. Խթանել ժամանակակից տեղեկատվական տեխնոլոգիաների լայն կիրառումը Համալսարանի հետազոտական և Քոլեջի կրթական ծրագրերում՝ օգտատերերին ապահովելով ամպային տեխնոլոգիայի հնարավորություններով:
- 6.2.6. Ապահովել Քոլեջում մեկից ավելի ինտերնետ հասանելիության պրովայդերի առկայությունը:
- 6.2.7. Ստեղծել ժամանակակից գրադարան, ընթերցասրահ և գրապահոց:
- 6.2.8. Մշակել գրադարանի զարգացման հայեցակարգ:
- 6.2.9. Իրականացնել հիմնական ուսումնական գրականության թվայնացում:
- 6.2.10. Ընդլայնել ուսանողների հասանելիությունը միջազգային գրադարանային ցանցերին:
- 6.2.11. Ինտենսիվացնել ուսումնագիտական գրականության արդիականացման գործընթացը:

7. ՖԻՆԱՆՍԱՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ԿԱՅՈՒՆՈՒԹՅՈՒՆ

Ապահովել ֆինանսական կայուն և բազմազանեցված հոսքեր դեպի Քոլեջ և բարձրացնել դրանց կառավարման արդյունավետությունը:

Խնդիր 7.1. Ապահովել անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների ներհոսքը Քոլեջ՝ բազմազանեցնելով դրանց աղբյուրները և մեծացնելով ծավալները:

Ռազմավարական այս խնդրի իրագործման համար անհրաժեշտ է.

- 7.1.1. Համալսարանի ընդհանուր բյուջեի շրջանակներում ձևավորել Քոլեջի բյուջե՝ հաշվի առնելով նրա գործունեության առանձնահատկությունները և կադրային ներուժի հնարավորությունները:
- 7.1.2. Ընդլայնել Քոլեջի արտաբյուջետային միջոցների աղբյուրները և ծավալը, բարձրացնելով ֆինանսական աղբյուրների ռիսկերի կառավարման արդյունավետությունը:
- 7.1.3. Ներգրավել նվիրատվությունների բարեգործական մասհանումներ, ինչպես նաև պատվիրատու գործընկեր կազմակերպությունների հասցեական ներդրումներ:
- 7.1.4. Ակտիվացնել Քոլեջի մասնակցությունը կրթական և գիտահետազոտական դրամաշնորհային ծրագրերին:
- 7.1.5. Ընդլայնել և կանոնակարգել Քոլեջի վճարովի ծառայությունները:

7.1.6. Ապահովել շրջանավարտների և այլ շահակիցների հետ Քոլեջի և նրա առանձին ստորաբաժանումների շարունակական կապը՝ խրախուսելով նրանց կողմից ֆինանսական, նյութական և այլ բնույթի աջակցության նախաձեռնությունները:

7.1.7. Վերլուծել Քոլեջի բիզնես հնարավորությունները, մշակել ու կենսագործել տարաբնույթ բիզնես ծրագրեր:

Խնդիր 7.2. Ջարգացնել ֆինանսական պլանավորման համակարգը, բարձրացնել ֆինանսական և նյութական ռեսուրսների կառավարման արդյունավետությունը:

Ռազմավարական այս խնդրի իրագործման համար անհրաժեշտ է.

7.2.1. Կատարելագործել Համալսարանի/Քոլեջի ֆինանսական կառավարումը՝ ֆինանսական գործունեության նորմատիվային բազայի հետագա զարգացման, կառավարման տեղեկատվական համակարգերի լայնածավալ ներդրման և կադրային կազմի պարբերական վերապատրաստման ու համալրման միջոցով:

7.2.2. Շարունակել ֆինանսական և նյութական ռեսուրսների օգտագործման արդյունավետության գնահատման համակարգի և նյութական արժեքների հաշվառման գործընթացի ժամանակի պահանջներին ու խնդիրներին համահունչ կատարելագործումը:

7.2.3. Մշակել ֆինանսական և նյութական ռեսուրսների տնօրինման քաղաքականություն և ընթացակարգեր՝ ապապիովելու բյուջեի բաշխումը ըստ Քոլեջի ռազմավարական նպատակների և խնդիրների:

7.2.4. Շարունակել շեշտադրված ռեսուրսախնայողական քաղաքականության իրականացումը: Ջարգացնել էլեկտրաէներգիայի, գազի, ջրի և այլ նյութական ռեսուրսների խնայողության արդեն իսկ ներդրված տեխնիկական և կազմակերպչական նոր և արդյունավետ միջոցները:

7.2.5. Ներդնել ռիսկերի կառավարման համակարգ՝ շուկայական և տնտեսական տարաբնույթ ռիսկերի նկատմամբ Քոլեջի ռեսուրսների կայունությունն ապահովելու նպատակով:

8. ԱՐԴՑՈՒՆԱՎԵՏ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄ ԵՎ ՈՐԱԿԻ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄ

Կատարելագործել Քոլեջի կառավարման համակարգը և ապահովել կառավարման արդյունավետությունը և թափանցիկությունը: Նպաստել կրթության որակի ապահովման ներքուհական համակարգի զարգացմանը և հայեցակարգային-մեթոդաբանական հիմքերի բարելավմանը:

Խնդիր 8.1 Բարելավել Քոլեջի կազմակերպական կառուցվածքը և կառավարման համակարգը՝ ՇՏՀ-ի ռազմավարական նպատակներին համապատասխան:

Ռազմավարական այս խնդրի իրագործման համար անհրաժեշտ է.

8.1.1. Վերանայել և վերակազմավորել Համալսարանի գործող վարչակազմակերպական կառուցվածքային ընդհանուր սխեման՝ կառավարման ապակենտրոնացման գործառնությունների շրջանակներում համահամալսարանական մի շարք գործառնություններ ուղղակիորեն պատվիրակելով քոլեջի կառուցվածքային միավորներին:

8.1.2. Զարգացնել Համալսարանի հիմնական կառուցվածքային ստորաբաժանումներում արդեն ավանդույթ դարձած և հաջողությամբ կիրարկված ստրատեգիտական պլանավորման գործընթացը՝ տեղայնացնելով այն Քոլեջի վրա:

8.1.3. Կատարելագործել և արդյունավետորեն կիրառել Համալսարանի/Քոլեջի գործունեության գնահատման առանցքային ցուցանիշների (ԳԱՑ) համակարգը, դարձնելով այն Համալսարանի և նրա Քոլեջի տարեկան գործունեության հաշվետվական վերլուծությունների հիմնական ուղղորդիչը:

8.1.4. Ապահովել Համալսարանի Հոգաբարձուների խորհրդի, Գիտական խորհրդի, Քոլեջի ուսումնամեթոդական և մանկավարժական խորհուրդների և կառավարման մյուս մարմինների ներդաշնակ գործունեությունը, ձևավորել որոշումների ընդունման և կատարման հստակ հիերարխիկ համակարգ:

8.1.5. Ապահովել Համալսարանի/Քոլեջի և նրա առանձին կառուցվածքային ստորաբաժանումների կառավարման գործընթացներում ապակենտրոն, կոլեգիալ կառավարման սկզբունքների ընդլայնմանը և մրցակցային մեխանիզմների ներդրմանը միտված անհրաժեշտ նախապայմաններ:

8.1.6. Մշակել կառավարման արդյունավետ մեխանիզմներ:

8.1.7. Ապահովել կառավարման բոլոր մակարդակներում նորմատիվային հենքի վերանայում և արդիականացում:

8.1.8. Օպտիմալացնել և բարելավել Քոլեջի կազմակերպական կառուցվածքը՝ ապահովելով կառավարման «վերևից ներքև» և «ներքևից վերև» սկզբունքները:

8.1.9. Ներդնել ՊԻԳԲ (պլանավորում-իրականացում-գնահատում-բարելավում) շրջափուլ քոլեջական բոլոր կանոնակարգվող գործընթացների համար և հետևել դրանց իրականացմանը:

8.1.10. Ապահովել Քոլեջի գործունեության հաշվետվողականությունը և թափանցիկությունը:

Խնդիր 8.2. Ներդնել ներքոլեջական էլեկտրոնային կառավարման համակարգ:

Ռազմավարական այս խնդրի իրագործման համար անհրաժեշտ է.

8.2.1. Արմատապես բարելավել Համալսարանի/Քոլեջի կառավարման համակարգի տեղեկատվական ապահովումը, ընդլայնելով վերջինիս արդյունավետ կիրառումը կառավարման բոլոր ոլորտներում:

8.2.2. Ապահովել Համալսարանի/Քոլեջի կառավարման բոլոր մակարդակներում իրավական-նորմատիվային բազայի (փաստաթղթային փաթեթների) շարունակական

զարգացումը՝ օրենսդրական-կազմակերպական և ներքին կազմակերպական փոփոխություններին համահունչ:

8.2.3. Գործածության մեջ դնել քոլեջական էլեկտրոնային փաստաթղթաշրջանառության համակարգը:

8.2.4. Ներդնել միասնական էլեկտրոնային կառավարման համակարգ՝ Քոլեջում որոշումների կայացման գործընթացի արդյունավետության բարձրացման համար:

Խնդիր 8.3. Բարձրացնել որակի ներքին ապահովման համակարգի գործունեության արդյունավետությունը:

Ռազմավարական այս խնդրի իրագործման համար անհրաժեշտ է.

8.3.1. Համալսարանի նոր կազմակերպական կառուցվածքի առանձնահատկություններին համահունչ՝ վերանայել և հաստատել Համալսարանի որակի ապահովման համակարգի վարչակազմակերպական լրամշակված սխեման՝ ներգրավված կառուցվածքային միավորների, դրանց պարտականությունների ու պատասխանատվությունների հստակ տարանջատմամբ և համապատասխան ընթացակարգերի սահմանմամբ:

8.3.2. Նախապատրաստել և ներդնել Քոլեջի նոր կրթական ծրագրերի հայտագրման, մշակման, տարեկան մոնիթորինգների և շրջափուլային վերանայումների ESG չափանիշներով նախատեսված գործընթացները:

8.3.3. Ընտրովի պիլոտային փորձարկումներից ու անհրաժեշտ լրամշակումներից հետո ներդնել Քոլեջի դասախոսական կազմի ամենամյա վարկանիշային գնահատման համակարգ՝ հիմնված ուսանողական հարցումների արդյունքների, դասախոսի ինքնագնահատման թղթապանակի և ամբիոնի կարծիքի համալիր ընդհանրացման հայեցակարգային սկզբունքի վրա:

8.3.4. Ընդլայնել և ամրապնդել ՌԱ գործիքամիջոցներով իրականացվող, կրթական ծրագրերից ու առանձին դասընթացներից ուսանողների և շրջանավարտների բավարարվածության գնահատման և նմանատիպ այլ սոցիոլոգիական ամենամյա հարցումների անցկացման դրական փորձը՝ ուսխորհրդի ակտիվ աջակցությամբ:

8.3.5. Ապահովել որակի գնահատման չափանիշների և գործառույթների առավելագույն թափանցիկություն Քոլեջի ներքին և արտաքին շահակիցների համար և ընթացիկ արդյունքների անվերապահ հրապարակայնացում, ստեղծել անհրաժեշտ և բարենպաստ պայմաններ ուսանողների լայն մասնակցությունը և հետադարձ կապը որակի գնահատման գործընթացներում ապահովելու համար:

8.3.6. Զարգացնել և կատարելագործել որակի ներքին ապահովման համակարգը Մասնագիտական կրթության որակի ապահովման ազգային կենտրոնի չափանիշներին ու ուղենիշներին համապատասխան:

8.3.7. Ներդնել մեխանիզմներ որակի ապահովման գործընթացներում շահակիցների առավելագույն ներգրավվածության և որակի մշակույթի ձևավորման ու տարածման նպատակով:

8.3.8.Մշակել, իրականացնել և մշտապես կատարելագործել ուսանողների կրթական կարիքների վերհանման մեխանիզմներ՝ որակյալ կրթական ծառայություններ մատուցելու և արդյունավետ կրթական միջավայր ապահովելու նպատակով:

9. ՔՈՒԵՋԻ ՌԱԶՄԱՎԱՐԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄ

9.1. Իրականացնել Քուեջի գործունեության ոլորտների նպատակների կատարողականի ցուցանիշների բենչմարքինգ:

9.2. Մշակել ռազմավարական ծրագրով նախատեսված նպատակներին հասնելուն ուղղված խնդիրների իրականացման գնահատման առանցքային ցուցիչներ:

Հոգաբարձուների խորհրդի քարտուղար



Ա.Ա. Առաքելյան